



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

тел (факс) (257) 21346, тел (257) 21147, e-mail: LegnevoRRC@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 26.01.2017г.

№ 28а

**Об утверждении Порядка устройства ребенка
в другую общеобразовательную организацию
в случае отсутствия свободных мест
в муниципальной общеобразовательной организации**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан, проживающих на территории Лежневского муниципального района, на получение общего образования **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации.
2. Фатиной Л.В., ведущему специалисту Лежневского районного отдела образования, довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций Лежневского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Лежневского
районного отдела образования:**



Лебедева А.А.

**Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную
организацию в случае отсутствия свободных мест
в муниципальной общеобразовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1.2. Настоящий Порядок вводится в целях обеспечения приема в общеобразовательные организации всех граждан на территории Лежневского муниципального района и распространяется на общеобразовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует устройство ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации.

1.4. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Лежневский районный отдел образования (далее - Лежневский РОО).

**2. Порядок устройства ребенка в другое общеобразовательное
учреждение в случае отсутствия свободных мест**

2.1. Родители (законные представители) с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам обращаются в

общеобразовательную организацию, которая закреплена за территорией, на которой зарегистрирован ребенок.

2.2. Общеобразовательные организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети Интернет информацию о количестве свободных мест для приема по каждому классу.

2.3. Родители (законные представители) на основе информации о наличии свободных мест, так же вправе обратиться в любую общеобразовательную организацию с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам.

2.4. В случае отказа в приеме ребенка руководитель общеобразовательной организации выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка (приложение 1).

2.5. Для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию родители (законные представители) обращаются в Лежневский РОО с заявлением по форме (приложение 2). Родители (законные представители) обращаются в Лежневский РОО, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение.

Место нахождения Лежневского РОО:

155 120

Ивановская область,

п. Лежнево,

ул. Октябрьская, д.32 (3 этаж, кабинет – 77).

Адрес электронной почты: LegnevoRRC@yandex.ru

Интернет-сайт: <https://portal.iv-edu.ru/dep/mouolegrn/default.aspx>

График работы Лежневского РОО:

Понедельник - пятница с 8.00 до 17.00.

Телефоны;

Начальник Лежневского РОО - 8 (49357) 2 24 01;

Специалисты РОО - 8 (49357) 2 11 73;

2.6. Родители (законные представители) имеют право обратиться в Лежневский РОО лично, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей или по телефону.

При личном обращении родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении ребенка, документ либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающее родство заявителя (или законность представления прав ребенка), документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в общеобразовательную организацию.

2.7. Ответственный специалист Лежневского РОО на основе анализа информации о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях в течение двух рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) представляет родителям (законным представителям) для обучения ребенка варианты близлежащих общеобразовательных организаций, имеющих свободные места и предложения по транспортному обеспечению по форме (приложение 3).

2.8. Родители (законные представители) определяются с выбором общеобразовательной организации, где есть свободные места и обращаются в данную общеобразовательную организацию для устройства ребенка на обучение по общеобразовательным программам.

2.9. В случае категорического отказа родителей (законных представителей) на обучении своего ребенка в предлагаемой (предлагаемых) общеобразовательной организации, что подтверждается письменным несогласием родителей (законных представителей), вопрос устройства данного ребенка в общеобразовательную организацию, решает комиссия по рассмотрению вопроса устройства в другую общеобразовательную организацию (далее – Комиссия).

2.10. Комиссия создается Лежневским РОО по рассмотрению конкретного обращения родителей (законных представителей) и принимает решение в течение двух рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей).

Решение Комиссии готовится секретарем Комиссии по форме (приложение 4) в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям) ребенка, второй остается в Лежневском РОО.

Выдачу решений осуществляет секретарь Комиссии, Решения Комиссии с рекомендацией по устройству ребенка в общеобразовательную организацию регистрируются в журнале по форме (приложение 5).

Приложение 1к Порядку

Уважаемый (ая) _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МБОУ(МКОУ)

_____,
на основании ст. 67 Федерального закона РФ от 29.12.2013 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в приеме Вашего ребенка _____ отказано.

Ф.И.О. ребенка

Директор _____

Приложение 2 к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ

Начальнику
Лежневского РОО

от _____

Ф.И.О. родителя (законного
представителя)

(адрес регистрации)

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему(ей) сыну/дочери

_____,
Ф.И.О. ребенка, дата рождения
зарегистрированному(ой) по адресу _____,

место в _____ класс МБОУ (МКОУ) _____,
т.к. по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка в МБОУ (МКОУ)

получен отказ по причине отсутствия свободных мест.

Дата Подпись

**Уведомление о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях
Лежневского муниципального района**

Уважаемый (ая) _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Лежневский РОО уведомляем Вас о том, что на _____
(дата обращения)

свободные места для зачисления Вашего ребенка на обучение по образовательным
программам _____ общего образования имеются в следующих
общеобразовательных организациях

МБОУ(МКОУ) _____,

_____.

(наименование ОО и адрес)

Предложения по транспортному обеспечению: _____

Начальник Лежневского РОО _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 4 к Порядку

Директору

_____ (наименование ОО)

_____ (ФИО директора)

Решение Комиссии

Комиссия в составе:

председатель _____,

секретарь _____,

член Комиссии _____

по результатам рассмотрения вопроса по устройству _____

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)

в другую общеобразовательную организацию в результате отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации, на основании заявления

_____ от _____
(ФИО родителя (законного представителя) (дата заявления)

Рекомендует для зачисления в _____ класс _____
(ФИО ребенка)

председатель
секретарь
член Комиссии

Приложение 5 к Порядку

Журнал

регистрации выданных решений Комиссией

№ п/п	Дата	ФИО ребенка	Место регистрации ребенка	ОО, в которую выдано направление	ФИО родителя (законного представителя)	Подпись